



Особенности аккредитации специалистов в 2021 и 2022 годах



Особенности аккредитации специалистов в 2021 году



Особенности допуска к профессиональной деятельности в 2021 году

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 8 февраля 2021 г. № 58н «Об особенностях допуска физических лиц к осуществлению медицинской и (или) фармацевтической деятельности без сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации и (или) по специальностям, не предусмотренным сертификатом специалиста или свидетельством об аккредитации специалиста, в 2021 году»

1. Утверждены [случаи и условия](#), при которых физлица могут быть допущены профессиональной деятельности без сертификата или свидетельства об аккредитации или по специальностям, не предусмотренным сертификатом или свидетельством. Их аккредитация проводится с 1 июня 2021 года.
2. **Действие сертификатов специалиста и свидетельств об аккредитации специалиста, срок которых закончился в период с 6 апреля 2020 г., продлевается на 12 месяцев с даты окончания срока их действия.**

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 2 февраля 2021 г. N 40н «Об особенностях проведения аккредитации специалистов в 2021 году» с изм. от 09.07.2021 года

- особенности проведения периодической аккредитации

в 2021 году актуальна для специалистов, у которых срок действия сертификата или свидетельства об аккредитации:

- закончился в 2020 году или в первые месяцы 2021 года;
- заканчивается в первые месяцы 2022 года.



Особенности проведения периодической аккредитации в 2021 году

Документы направляются в Федеральный аккредитационный центр

- **лично,**
- **заказным письмом** с уведомлением на бумажном носителе;
- **по электронной почте** (сканирование/фотографирование с обеспечением их распознавания)

Документы для прохождения:

- заявление о допуске к аккредитации;
- документы, подтверждающие личность, СНИЛС;
- документы, подтверждающие образование и стаж;
- **портфолио;**
- документы, подтверждающих сведения об освоении программ повышения квалификации

Портфолио формируется

за последние пять лет со дня получения последнего сертификата или свидетельства об аккредитации о соответствующей специальности

Портфолио включает:

- **сведения о профессиональных достижениях** (отчет о профессиональной деятельности, согласованный руководителем/заместителем) организации);
- **мотивированный отказ в согласовании отчета;**
- **сведения об обучении** за отчетный период



Требования к портфолио для периодической аккредитации в 2021 году

ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ О ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЯХ

при наличии работодателя

Вариант 1.

отчет о профессиональной деятельности, согласованный руководителем организации

Вариант 2.

несогласованный отчет о профессиональной деятельности

мотивированный отказ руководителя организации от согласования отчета

при отсутствии работодателя*

Вариант 3.

несогласованный отчет о профессиональной деятельности по последнему месту работы

ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ ОБ ОБУЧЕНИИ

Для специалистов, которые **НЕ** обучались в рамках непрерывного образования :

сведения об освоении одной или нескольких ДПП ПК суммарно не менее 144 часов

Для специалистов, которые **ОБУЧАЛИСЬ** в рамках непрерывного образования с использованием Портала edu.rosminzdrav.ru:

сведения об освоении одной или нескольких ДПП ПК суммарно не менее 74 часов при наличии сведений об образовании, подтвержденных на Портале суммарно не менее 70 часов** (кроме сведений об освоении ДПП ПК)

* - на момент формирования портфолио

** - 1 час на Портале соответствует 1 ЗЕТ



Требования к сведениям об обучении в 2021 году

Рекомендуемый образец портфолио утвержден приказом 40н. Для специалистов, использующих Портал edu.rosminzdrav.ru, образовательная часть портфолио может формироваться автоматически

Достоверность сведений об участии специалиста в образовательных мероприятиях и/или освоении интерактивных образовательных модулей подтверждается исключительно информацией на Портале edu.rosminzdrav.ru.

Для подтверждения освоения ДПП ПК, независимо от наличия или отсутствия результатов обучения на Портале, к портфолио необходимо приложить копии полученных удостоверений о повышении квалификации. Сведения, указанные в них, должны быть внесены выдавшей их организацией в течение 60 дней в «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении».



Особенности аккредитации специалистов в 2022 году



Новое положение об аккредитации специалистов



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

П Р И К А З

22 ноября 2021 г.

Москва

Об утверждении Положения об аккредитации специалистов

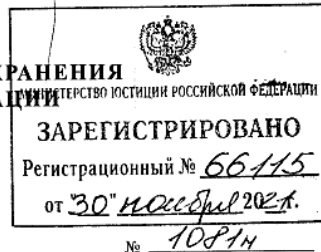
В соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2021, № 27, ст. 5140) и подпунктом 5.2.119¹ пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3526; 2016, № 27, ст. 4497), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации специалистов.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 г. № 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 июня 2016 г., регистрационный № 42550);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. № 974н «О внесении изменений в Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 г. № 334н» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 января 2017 г. 2016 г., регистрационный № 45180);



Вступает в силу с 01.03.2022 и действует до 01.03.2023 года

Проведение первичной и первично-специализированной аккредитации, в том числе и для специалистов с немедицинским образованием

Создание и работа аккредитационных комиссий, включая Центральную аккредитационную комиссию

Функции Федерального аккредитационного центра

Проведение периодической аккредитации, пути подачи документов, формирование и оценка портфолио



Особенности проведения периодической аккредитации в 2022 году

Документы направляются в Федеральный аккредитационный центр

- лично,
- почтовым отправлением;
- ~~по электронной почте~~ (сканирование/фотографирование с обеспечением их распознавания)
- через ФРМР ЕГИСЗ посредством преобразования в электронную форму

Документы для прохождения:

- заявление о допуске к аккредитации;
- документы, подтверждающие личность, СНИЛС;
- документы, подтверждающие образование и стаж;
- **портфолио**;
- документы, подтверждающих сведения об освоении программ повышения квалификации

Портфолио формируется

за последние пять лет со дня получения последнего сертификата или свидетельства об аккредитации о соответствующей специальности

Портфолио включает:

- **сведения о профессиональных достижениях** (отчет о профессиональной деятельности, согласованный руководителем/заместителем) организации);
- **мотивированный отказ в согласовании отчета**;
- **сведения об обучении** за отчетный период



Требования к портфолио для периодической аккредитации в 2022 году

ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ О ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЯХ

при наличии работодателя

Вариант 1.

отчет о профессиональной деятельности, согласованный руководителем организации

Вариант 2.

несогласованный отчет о профессиональной деятельности

мотивированный отказ руководителя организации от согласования отчета

при отсутствии работодателя*

Вариант 3.

несогласованный отчет о профессиональной деятельности по последнему месту работы

ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ ОБ ОБУЧЕНИИ

Для специалистов, которые **НЕ** обучались в рамках непрерывного образования :

сведения об освоении одной или нескольких ДПП ПК суммарно не менее 144 часов

Для специалистов, которые **ОБУЧАЛИСЬ** в рамках непрерывного образования с использованием Портала edu.rosminzdrav.ru:

сведения об освоении одной или нескольких ДПП ПК и сведения об образовании, подтвержденные на Портале (кроме сведений об освоении ДПП ПК), суммарно не менее 144 часов, при наличии сведений об освоении ДПП ПК не менее 74 часов

* - на момент формирования портфолио